

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma
tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

C.P.I.A. - -PARMA

Prot. 0001175 del 05/04/2024

I-1 (Uscita)

Al personale del Cpia
All'albo on line
Al sito Sezione Amministrazione Trasparente
Agli atti
AL SITO WEB – Area dedicata al PNRR
“FUTURA

Prot. e data informatici

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA ED ESTERNO per il ruolo di DOCENTI FORMATORI ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto Missione 4: Istruzione e Ricerca-Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento PNRR-2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale

Titolo Animatore digitale: formazione del personale interno

1. Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-8577
2. CUP D94D22003510006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la Missione 4: Istruzione e Ricerca-Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento PNRR-2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione Prot.24917 del 27/2/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di Euro 2.0000,00 per la realizzazione

degli Interventi;

- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 24917 del 27/02/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento PNRR-2.1 Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione Digitale;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto Animatore digitale: formazione del personale interno presentato in data 03/11/2022 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 27/02/2023 è pervenuta la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto Prot. 24917 ;
- VISTO** il Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 11/02/2023;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio Prot.n. 1146 del 31/3/2023;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi sotto indicati;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 18/09/2019;
- VISTO** il quaderno n° 3 "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** il D.I. 12/10/1995 n. 326 (Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione);
- VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione prot.1174 DEL 5/4/2024

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **PERSONALE INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA ED ESTERNO per il ruolo di DOCENTI FORMATORI ESPERTI** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **PNRR-2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale** - Codice progetto **M4C1I2.1-2022-941-P-8577** - Titolo **Animatore digitale: formazione del personale interno**.

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di docenti ed esperti formatori** nell'ambito del

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure

Progr.	Ruolo	Progetto formativo	N° unità da reclutare	N° ore previste
1	Docente/Esperto	Canva corso base (2 edizioni)	1	16
2	Docente/Esperto	Office corso base ed avanzato (2 edizioni)	1	18
		TOTALE	2	34

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. *Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;*
2. *Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;*
3. *Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;*
4. *Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.*
5. *Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;*
6. *Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;*

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: esperienza nell'utilizzo delle piattaforme e/o applicazioni digitali.
2. Sarà altresì valutati il possesso dei seguenti titoli: diploma di scuola secondaria superiore attinente o diploma di laurea.
3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino al termine massimo del 08/06/2024-data fine attività formative (data rendicontazione progetto 31/12/2024) a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.

1. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti/esperti si riferisce ai seguenti percorsi formativi con il seguente compenso:

Progr.	Ruolo	Progetto formativo	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Docente/Esperto	Canva corso base (2 edizioni)	1	16	Euro 44,83
2	Docente/Esperto	Office corso base ed avanzato(2 edizioni)	1	18	Euro 44,83
		TOTALE	2	34	

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet), saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge e nello specifico:

- 1) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche: ritenute fiscali a carico dipendente e IRAP a carico stato;
- 2) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14:00** del giorno 21/04/2024 all'ufficio Protocollo dell'Istituto **CPIA DI PARMA** [brevi manu in segreteria o a mezzo mail al seguente indirizzo mail istituzionale: \[prmm07500a@pec.istruzione.it\]\(mailto:prmm07500a@pec.istruzione.it\)](#)
“CANDIDATURA AVVISO Animatore digitale: formazione del personale interno”

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 8 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 7 punto ii)**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 7 punto ii)**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 9 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per i vari percorsi formativi presentando un'unica istanza di partecipazione.

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (personale interno-collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Articolo 10 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico, avendone le competenze, valuterà le istanze pervenute, senza la nomina di apposita commissione di valutazione e tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle candidature.
2. Nell'attribuzione degli incarichi, nel rispetto del punto precedente, verrà rispettata la seguente priorità:
 - A. incarichi per istanze di partecipazione di personale interno
 - B. incarichi per istanze di partecipazione in collaborazione plurima
 - C. incarichi per istanze di partecipazione per lavoro autonomo/prestazione occasionale
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine alle preferenze espresse.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. *Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica*
6. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto se in possesso di relativa esperienza nel percorso formativo.
7. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
8. In caso di ricezione di un numero di candidature esatto rispetto alla richiesta il dirigente scolastico si riserva di valutare direttamente le istanze senza la nomina della commissione di valutazione

Art. 11 – Validità della graduatoria

9. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
10. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
11. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.cpiaparma.edu.it.
12. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

Art. 12 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla data del 08/06/2024-data fine corsi di formazione (data di rendicontazione finale 31/12/2024). L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del/dei candidato/i ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza se personale interno/collaborazione plurima e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro.

Articolo 14 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 15 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 16 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonia Lusardi, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale interno, ivi compresa la stipula degli incarichi.

Art. 17 – Privacy

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica CPIA PARMA, con sede in **Via La Spezia 110**, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:

prmm07500a@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica **CPIA PARMA** è il Dott. Lorenzo Castellan raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: locastellan@gmail.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonia Lusardi, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale interno, ivi compresa la stipula degli incarichi con e-mail prmm07500a@pec.istruzione.it

Art. 19 – Rinvio all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2002, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art.20 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali emanate e di futura emanazione per il PNRR.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sull'albo on line, sul sito web e sul sito di amministrazione trasparente di questa Istituzione scolastica.

**Il dirigente
scolastico** Dott.ssa Antonia
Lusardi (*documento firmato*)

*digitalmente ai sensi del D.lgs
82/2005)*

È allegato al presente Avviso pubblico:

- 1) Allegato A: Schema di Domanda di partecipazione
- 2) All. B: Dichiarazione Assenza Conflitti Di Interesse
- 3) Allegato C: Griglia di valutazione

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO per la selezione e il reclutamento di docenti ed esperti formatori per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento PNRR-2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-2705 - Titolo Animatore digitale: formazione del personale interno - CUP J54C22001430006

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **CPIA PARMA**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente a _____
_____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
_____ n. _____ Codice Fiscale _____
_____, in qualità di _____

[*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di personale interno/collaborazione plurima ed esterno **per il ruolo di DOCENTI ED ESPERTI nei percorsi formativi afferenti al progetto** nell'ambito della linea di investimento **PNRR-2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale** - Codice progetto **M4C1I2.1-2022-941-P-8577** - Titolo **Animatore digitale: formazione del personale interno**

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	Ruolo	Percorso
<input type="checkbox"/>	Docente/Esperto	Canva (corso base-avanzato- 2 edizioni)
<input type="checkbox"/>	Docente/Esperto	Office (corso base ed avanzato- 2 edizioni)

N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta), 2 (preferenza più bassa)

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

In relazione alla candidatura si presenta candidatura in qualità di (barrare la casella interessata):

- Docente interno**
- Collaborazione Plurima**
- Lavoro autonomo/prestazione occasionale**

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

11. di possedere il seguente titolo accademico o di studio _____

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

Luogo e data

Firma del Partecipante

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

ALLEGATO B

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI
DOCENTE/ESPERTO**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in
oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data: _____

Firmato

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : prmm07500a@istruzione.it PEC: prmm07500a@pec.istruzione.it

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

ALLEGATO C

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI PER DOCENTE/ESPERTO PER LA CANDIDATURA PER LA FIGURA				
DI _____				
A TITOLI CULTURALI MAX 60 PUNTI		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA SPECIFICA NEL SETTORE DI APPARTENENZA		10 PUNTI (+2 SE CON LODE)		
A2. ALTRO TITOLO DI STUDIO DI VALORE PARI O SUPERIORE AL PRECEDENTE	Si valuta 1 solo titolo	5 PUNTI		
A3. DOTTORATO DI RICERCA, MASTER, CORSI DI SPECIALIZZAZIONE O DI PERFEZIONAMENTO INERENTI ALK SETTORE DI PERTINANZA		3 PUNTI PER TITOLO (MAX 9 PUNTI)		
A4. CORSI DI AGGIORNAMENTO DELLA DURATA MINIMA DI 24 ORE NEL SETTORE DI PERTINANZA		2 PUNTI PER CORSO (MAX 8 PUNTI)		
A5. ABILITAZIONE PROFESSIONALE ALL'INSEGNAMENTO, ISCRIZIONE ALL'ALBO O ALL'ORDINE		2 PUNTI PER CERTIFICAZIONE (MAX 6 PUNTI)		
A6. CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE DITALS I, DILS, CEDILS, DITALS II		2 PUNTI PER CERTIFICAZIONE (MAX 6 PUNTI)		
A6. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE ECDL-MICROSOFT-CORSO SULL'USO DELLE LIM		2 PUNTI PER CERTIFICAZIONE (MAX 6 PUNTI)		
A7. PUBBLICAZIONE ANCHE DI MATERIALI MULTIMEDIALI ATTINENTI IL SETTORE DI PERTINANZA (escluse quelle di carattere divulgativo o di taglio giornalistico)		1 PUNTO PER PUBBLICAZIONE (MAX 6 PUNTI)		
TITOLI PROFESSIONALI MAX 40 PUNTI				
B1. ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINANZA (per incarichi o esperienze annuali)		2 PUNTI per esperienza (max 10 punti)		
B2. ESPERIENZE DI INSEGNAMENTO NEL SETTORE DI PERTINANZA: UNIVERSITA', SCUOLE STATALI O PARIFICATE, PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)		1 PUNTO per esperienza (max 10 punti)		
B3. ESPERIENZE NEL SETTORE DI PERTINANZA QUALE ESPERTO IN PROGETTI PRESSO ENTI E/O ASSOCIAZIONI PUBBLICHE O PRIVATE EIN PROGETTI PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA NELLE SCUOLE IVI COMPRESI I PROGETI PON-POR (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)		1 PUNTO per esperienza (max 10 punti)		
B4. ESPERIENZA DI DOCENZA IN PERCORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO NEL SETTORE DI PERTINANZA PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI RICONOSCIUTI NON RIENTRANTI AL PUNTO B2 (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)		1 PUNTO per esperienza (max 10 punti)		
TOTALE MAX 100 PUNTI				

Luogo e data

Firma del Partecipante
